

婦女事務委員會

秘書報告

引言

本文件旨在向委員闡述下列事項： -

- (a) 婦女事務委員會和婦女事務組自第十七次會議後所舉行的活動；以及
- (b) 為公務員舉辦性別相關課題訓練課程的進展。

自上次會議後所舉行的活動

2. 自二 三年九月九日舉行上次會議後，婦女事務委員會和婦女事務組進行了下列活動： -

- 二 三年九月二十七日：婦女事務委員會訪問葵青區，與 27 名來自葵青區區議會、分區委員會和地區組織的代表會面。
- 二 三年十月二十五日：協作工作小組召集人與婦女團體和服務機構舉行工作會議，討論經修訂的協作綱領擬稿，共有 14 名來自 11 個團體的人士參加。

3. 委員在上次會議上得悉，世界女領導人理事會(Council of Women World Leaders) 獲美國國務院協助，於二〇〇三年十月七日及八日在美國華盛頓舉行婦女事務部長會議，政府會派代表出席。期後衛生福利及食物局副秘書長(婦女事務)和助理秘書長(婦女事務)(特別職務)出席了會議。這個會議的主要目的是匯聚各地負責婦女事務的部長，共商婦女關注的重要事項，包括教育、健康和在經濟領域增強婦女能力等課題。

4. 是次會議提供難得的機會，讓各地可在部長級層面互相聯繫。會議其中一項成果，就是同意建立一個婦女及相關事務部長網絡。會議提供有用的場合，讓與會者對各國婦女的地位加深認識，同時讓她們了解時下國際關注的婦女議題。香港也藉着這個機會，與外地交流促進婦女福祉的經驗，這有助香港在國際社會建立形象。

為公務員提供性別相關課題訓練

5. 正如在上次會議上所述，我們在二〇〇三年七月再度為社會福利署人員舉辦兩個性別相關課題訓練工作坊，共有 75 人參加。至今已有超過 600 名公務員接受性別相關課題訓練課程。按性別觀點主流化專責小組的建議，婦女事務組在九月中與公務員培訓處的代表會晤，討論下列事項： -

- (a) 培訓安排：公務員培訓處接辦現時的性別相關課題訓練工作坊，並為選定職系／職級的公務員籌辦新工作坊的可能性；以及公務員培訓處能接手處理的工作(如外判課程發展、舉辦課程時的實際安排、招聘工作等)；

- (b) 以其他方式舉辦性別相關課題訓練的可能性：採用網上學習方式、製作培訓資料套，以及公務員培訓處推廣這些培訓方式所擔當的角色；以及
- (c) 不同培訓課程的內容和形式：課程需要向公務員講授基本的性別課題概念；為前線／高級公務員和不同職系公務員而設的工作坊要有不同的重點。

6. 我們得悉公務員培訓處正進行重組，其資源狀況要到二至三年十一月底才較為清晰，屆時始能評估該處可以承擔多少培訓工作。不過，該處未必能夠在二至三至四年度餘下的月份開始舉辦性別相關課題訓練工作坊。

7. 有鑑於此，加上培訓「性別課題聯絡人」、新聞主任和康樂及文化事務署(康文署)人員的工作十分重要，我們已着手在二至四年度內為這些人員籌辦訓練課程。我們已邀請七所本地大專院校提交為康文署人員、政府新聞處人員及「性別課題聯絡人」籌辦性別相關課題訓練工作坊的建議書。我們已徵詢委員對培訓綱領的意見；有需要時，將會邀請委員評審建議書。

徵詢意見

8. 請委員閱悉： -
- (a) 婦女事務委員會和婦女事務組自第十七次會議後所舉行的活動(第2至4段)；以及

(b) 為公務員舉辦性別相關課題訓練課程的進展(第 5 至 7 段)。

婦女事務委員會秘書處

二 三年十一月四日